

Protokoll der 33. PeKo-Sitzung vom 22. Mai 2014

Anwesend (10):	A. Blanchard (AB), E. Baumer (EB), M. Caprani (MC), J. Hauri (JH), D. Kalbermatter (DK), S. Karlen (SK), L. Keller (LK), A. Naldi Windler (AN), R. Pascolo (RP), P. Salzmann (PS)
Entschuldigt (3):	Y. Ogg (YO), J. Müller-Gantenbein (JM), F. Meyer (FM) - Hochschulkommunikation
Protokoll:	C. Schneble (CS)
Gäste (0):	keine
Zeit:	15.00 Uhr bis 17:00 Uhr,
Ort:	Sitzungszimmer (SOK B 1), Sonneggstrasse 23, ETH-Zentrum

Traktanden

1. Protokoll der 32. Sitzung vom 24. April 2014
 2. Mitteilungen
 3. Berichte aus Kommissionen und Ressorts
 4. Vernehmlassungen:
 - Strategische Planung 2017-2020 des ETH-Rates für den ETH-Bereich. Stellungnahme abzugeben bis 30. Mai 2014 (Information zur möglichen Stossrichtung unsererseits, AG: JH, AB)
 - Verhaltenskodex für wissenschaftliche Kooperationen der ETH Zürich. Stellungnahme abzugeben bis 30. Juni 2014 (LK, SK, YO)
 5. Webauftritt und Flyer (Informationen)
 6. Stellung des Berufsprofils „Administrative AssistentIn“ (Thema am ERFA-Treffen)
 7. Varia
-

1. Protokoll

Das Protokoll der letzten Sitzung wird angenommen und verdankt.

2. Mitteilungen

Bereits weitergeleitet und erhalten:

- SLS-Traktandenlisten
- SGU-Protokoll
- Wahlvorschlag Gastronomiekommission (Vertreter admin.-techn. Personal): RP bisher und neu DK (Ersatz)
- Der Versand des Briefs an die Vorgesetzten auf Wunsch der Mitglieder durch Herrn Boutellier ist erfolgt
- Informationen aus dem ETH-Rat:
 - ETH-Rat zur Mitsprache bei Donationen: <https://www.ethz.ch/de/news-und-veranstaltungen/eth-news/news/2014/05/mitsprache-ja-veto-nein.html>
 - Neue Professoren: <http://www.ethrat.ch/de/medien-news/13-professorinnen-und-professoren-den-beiden-eth-ernannt>

3. Berichte aus Kommissionen

Strategiekommission: Im Rahmen des Branco Weiss Fellowships (<http://www.society-in-science.org>) fanden die Interviews mit den Kandidaten statt. Dies ist ein relativ zeitaufwändiger Prozess. Die nächste reguläre Sitzung findet am 23. Mai statt.

Gastronomiekommission: keine Meldung

Hochschulversammlung: Seitens der SL war Herr H. Bretscher anwesend. Themen waren:

- Richtlinien zur Verwertung von Forschungsergebnissen: Die neuen Richtlinien wurden in Kraft gesetzt. Allgemein steht die ETH in Sachen Transparenz bei Drittmitteln gut da. Donationen für eine Professur werden über die ETH-Foundation als neutrale Instanz geregelt.
- Lohnmassnahmen: Die HV wird einen Brief an den ETH-Rat verfassen (Rohentwurf zirkuliert), der Brief soll dieses Jahr an alle Mitglieder des ETH-Rates adressiert werden und nicht nur an den Präsidenten. In diesem schreiben wird eine Erhöhung des Lohnes um 1% gewünscht und auf die Wichtigkeit des Personals und deren exzellente Leistungen verwiesen. Auch die konjunkturelle Entwicklung wird erwähnt und dass es in diesem Zusammenhang für das Personal nur sehr schwer verständlich ist, dass aufgrund der positiven konjunkturellen Entwicklung in den letzten Jahren kein vollumfänglicher Lohnausgleich erfolgte.
- Motion „ETH Gerechte Studiengebühren“: Die von den Studierenden lancierte Motion für gerechtere Studiengebühren wird von der HV unterstützt werden (Entwurf zirkuliert)
- Thema der nächsten HV: Die HV wird an ihrer nächsten Sitzung über den Verhaltenskodex für wissenschaftliche Kooperationen diskutieren. Herr Prof. Lutz Wingert (Vorsitzender Ethikkommission) wird für dieses Traktandum anwesend sein.
- Erfa Sitzung: Die Traktandenliste der Sitzung vom 28. Mai wurde während der Sitzung verteilt. Von unserer Seite wurde das Traktandum Stellung des Berufsprofils „Admin. Assistentin“ eingebracht.

4. Vernehmlassungen

Strategische Planung 2017-2020:

- Die Mitglieder der AG legen einen möglichen ersten Entwurf vor. Folgende Kommentare werden seitens der Mitglieder geäussert.
 - Zu Wachstum: Angesichts der wachsenden Studierendenzahlen sollten auch mehr Stellen im Bereich des administrativen Personals geschaffen werden.
 - Paragraph Chancengleichheit sollte in der Strategie ausgebaut werden.
 - (DK) überlegt sich einen Satz zu Einleitung Ziel 10.
 - Duales System Lehre
- Die Mitglieder werden um Rückmeldung bis zum 29.5 gebeten.

Verhaltenskodex für wissenschaftliche Kooperationen: Die AG wird durch (LK, SK und YO) gebildet.

5. Webauftritt /Flyer

Webauftritt:

- Es wurde Kontakt mit Norbert Straub aufgenommen. Wie es scheint, ist eine Beschleunigung nicht möglich. Laut HK sind noch zu viele Fragen offen (Soll die PeKo öffentlich oder nur im Intranet erreichbar sein? Soll die PeKo wieder eine eigene Subdomain erhalten?). Zudem sei seitens der HK momentan zuwenig Betreuungskapazität vorhanden.
- Es wird beschlossen einen Termin mit Herrn Schaller zu vereinbaren. AB, RP und CS werden teilnehmen.
- Die Analyse der Statistik hat ergeben, dass momentan etwa 20 Besuche pro Tag erfolgen. Vor allem werden die Fotos des Mitarbeiterfestes aufgerufen. Es besteht noch Optimierungspotenzial.

Flyer A5:

- Es wird ein Flyer-Entwurf im A5-Format präsentiert (siehe Anhang). Die Rückmeldungen sind positiv. Es herrscht Konsens, dass auf dem Flyer möglichst wenige Informationen vorhanden sein sollten. Der eigentliche Inhalt sollte auf der PeKo-Website aktuell gehalten werden.
- Der zukünftige Flyer wird an der ETH-Start Veranstaltung aufgelegt werden. Zudem wird von Seiten der PeKo gewünscht, den Flyer zusammen mit den Eintrittsunterlagen der Personalabteilung mitzusenden.
- Am Flyer Entwurf wird noch weitergearbeitet.

6. Stellung des Berufsprofils „Administrative AssistentIn“

- Es werden immer wieder Stellen im administrativen Bereich durch Personen mit einem akademischen Abschluss besetzt. Auch ist es schon vorgekommen, dass im Stelleninserat explizit Hilfsassistierende gesucht wurden. Vor allem letzteres ist problematisch, da es den Eindruck vermittelt, dass wenige Fachkenntnisse für dieses Stellenprofil vorhanden sein müsse. Seitens der SL ist es jedoch klar, dass diese Stellen mit qualifizierten Fachkräften besetzt werden sollen.
- Das Thema soll auch an der ERFA-Sitzung vom 28. Mai angesprochen werden.
- Im Rahmen dieses Themas stellt sich auch die Frage ob nicht eine Neudefinition des Begriffs Administrative Assistenz vorgenommen werden müsste. Der Präsident leitet den Mitgliedern ein Mail von SK vom April zu dieser Problematik weiter und bittet sie um Rückmeldung dazu.

7. Varia

- Asbest: Dossier der SGU bezgl. Asbest wird herübergereicht
- Pensionierte:
 - Die Grippeimpfung soll auch in Zukunft für Pensionierte wieder möglich sein.
 - Die PeKo wird sich dafür einsetzen, dass der Zugriff auf das Intranet auch für die Pensionierten möglich ist.
- ETH-Start findet am 19. Juni statt. LK und AN werden die PeKo vertreten.
- Sharepoint: Es wurde eine Sharepoint-Site beantragt, auf der die Protokolle und sonstige Dokumente abgelegt werden können. Die Berechtigungen werden analog zur Dokumentenablage auf dem Web aufgesetzt.
- Nächste Sitzung: 19: Juni 2014

Für das Protokoll:

Christophe Schneble, 13. Juni 2014